



Paardensportvereniging

LAND VAN HEUSDEN EN ALTENA

Gevestigd in de gemeente Aalburg – opgericht in 1922.

Aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Hippische Sportfederatie.



Algemeen Reglement

Inhoudsopgave

Artikel 1:	Algemene bepalingen
Artikel 2:	Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap
Artikel 3:	Categorieën van leden
Artikel 4:	Algemene verplichtingen van de leden
Artikel 5:	Bestuur
Artikel 6:	Verkiezingen en benoemingen
Artikel 7:	Officiële mededelingen
Artikel 8:	Slotbepaling

Artikel 1 - Algemene bepalingen

1. PSV Land van Heusden en Altena rijdt onder de vlag van de KNHS en is hierdoor aangesloten bij regio 'Zuid-Holland'. De vereniging heeft haar vestiging in het Land van Heusden en Altena.
2. Ter uitoefening van de paardensport maakt zij gebruik van een accommodatie. Deze accommodatie zal worden gebruikt worden voor het geven van lessen, het houden van (onderlinge) wedstrijden en het organiseren van overige clubactiviteiten.
3. Het gebruik van de accommodatie en deelname aan lessen vindt plaats op eigen risico. Bij het gebruik van de accommodatie of tijdens de deelname aan lessen is het dragen van een veiligheidshelm met norm EN1384 verplicht. Ook dient het lid deugdelijke tuigage te gebruiken en gepaste kleding en schoeisel te dragen.
4. De duur van de rijlessen is één uur. Indien aan een les meer dan vier combinaties deelnemen, zal de groep worden gesplitst naar twee lessen van drie kwartier. Geïnteresseerden in deelname aan de rijlessen, krijgen de mogelijkheid twee vrijblijvende proeflessen te volgen.
5. Op zondag zullen er geen verenigingsactiviteiten worden georganiseerd, noch mag er gebruik worden gemaakt van haar accommodatie.
6. Bij deelname aan clubactiviteiten dient het paard/de pony jaarlijks ingeënt te zijn tegen influenza. Het bestuur van de vereniging heeft het recht hiertoe inzage te eisen in het Paardenpaspoort.
7. Het gebruiken van social media met mobiele telefoon tijdens clublessen zijn niet toegestaan.
8. Bij deelname aan wedstrijden, dienen de leden zich te kleden volgens de voorschriften van de KNHS.
9. Alle leden ontvangen hun informatie via de digitale weg. Indien een lid hierover niet beschikt kan hij/ zij op aanvraag de informatie fysiek ontvangen.

Artikel 2 – Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een schriftelijke aanmelding bij de secretaris. Wanneer de betrokkene jonger is dan 18 jaar dient de aanmelding behalve door de betrokkene tevens te worden ondertekend door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger.



2. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene wordt aangemeld voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging waaronder de vereniging ressorteert.
3. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten nadat de contributie vooraf betaald is en indien zolang de betrokkene tevens lid van de in lid 2 genoemde verenigingen is. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de statuten en reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de statuten en reglementen van de in lid 2 genoemde verenigingen.
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de algemene leden vergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten.
5. De leden kunnen informatie vinden op de site www.lvhea.nl. De secretaris beschikt over een actuele ledenlijst.

Artikel 3 - Categorieën van leden

1. De vereniging kent:
 - a. Rijdende leden;
 - b. Buiten leden;
 - c. Rustende leden
 - d. Donateurs
 - e. Bijzonder betrokkene leden
2. Een donateur mag de algemene leden vergadering bijwonen; deze heeft hier echter geen stemrecht.
3. Alleen leden van 16 jaar en ouder kunnen in een vergadering stemrecht uitoefenen. Het stemrecht van leden tot 16 jaar kan ter vergadering door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger worden uitgeoefend.
4. Een Bijzondere Betrokkene van de Vereniging heeft dezelfde rechten als een lid, maar is vrijgesteld van contributiebetaling.

Artikel 4 - Algemene verplichtingen van de leden

1. Verplicht een lid tot het verrichten van hand- en spandiensten met een minimum van één dagdeel per jaar. De verplichting mag worden overgenomen door de ouders of wettelijke vertegenwoordiger wanneer het lid jonger is dan 16 jaar. Indien er sprake is van meer dan één gezinslid onder 16 jaar, geldt de verplichting slechts voor één lid, in alle andere gevallen beslist het bestuur. Bij opzegging van het lidmaatschap is einde KNHS lidmaatschap ofwel einde kalenderjaar bepalend voor vrijstelling van de vrijwilligerstaken.
2. Genoemde diensten worden door het bestuur geïnitieerd en in samenspraak met de leden.



3. Alle leden zijn zelf verantwoordelijk voor het indienen van de gewerkte dagdelen, het bestuur heeft slechts een controlerende functie
4. Het bestuur is verantwoordelijk voor een inzichtelijke urenregistratie
5. Een lid heeft het recht op afkoop van deze verplichting tegen een betaling van € 50,= per dagdeel.
6. Na afloop van het verenigingsjaar zal elk niet gewerkte dagdeel, á raison van € 50,= per dagdeel, bij het lid in rekening worden gebracht.
7. Dit artikel is alleen van toepassing voor buitenleden en rijdende leden.
Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplicht een lid zich voorts:
8. Desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken en te zenden aan de KNHS, het regiobestuur, alsmede aan het tuchtcollege en de raad van appèl van de KNHS;
9. Om zich ter gelegenheid van een wedstrijd, zowel vóór, gedurende, als na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig bij te dragen aan en mede te helpen bij het handhaven van de orde;
10. Zich te houden aan de Gedragscode, zoals vastgesteld door de algemene leden vergadering van de KNHS.
11. Leden zijn verplicht hun contributie (en bijkomende kosten) te voldoen, na toezending van de factuur door de penningmeester. Bij niet tijdige betaling binnen de wettelijke betalingstermijn van 30 dagen volgt een vriendelijke betalingsherinnering. Als dan nog niet betaald wordt, volgt een herinneringsnota, met een opslag van € 10,=. Indien een tweede herinnering noodzakelijk blijkt, zal de opslag worden verhoogd naar € 20,00.
12. Wanneer de nota na de tweede herinnering niet betaald is, is de vereniging genoodzaakt juridische stappen te ondernemen.
13. De facturering van rustende leden, buitenleden en donateurs geschiedt één-maal per jaar.
14. De facturering van rijdende leden geschiedt twee-maal per jaar.
15. Leden worden geacht zich te gedragen volgens de geldende normen en waarden.

Artikel 5 - Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Zij bestaat uit ten minste 3 bestuursleden te weten: een voorzitter, penningmeester en een secretaris. Overige functies zijn wedstrijdsecretaris en algemene bestuursleden.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen.
3. De voorzitter of een meerderheid van de bestuursleden bepaalt tijd en plaats van de bestuurs- en algemene leden vergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding en wordt bij afwezigheid vervangen door de door het bestuur aangewezen vicevoorzitter, die zolang de waarneming duurt in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt. De voorzitter leidt de vergaderingen volgens de agenda en tekent de notulen. De voorzitter geeft gelegenheid aan



(bestuurs-) leden hun mening te geven, hij is tevens bevoegd diegene bij wangedrag van het woord te ontnemen.

4. De secretaris is belast met het samenstellen van notulen n.a.v. vergaderingen; het bijhouden van registers, het tijdig uitnodigen en maken van agenda's voor vergaderingen; het voeren van correspondentie namens de vereniging; bijhouden van het archief; opstellen jaarverslag; al het overige dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de secretaris behoort.
5. De penningmeester is belast met het beheer en de verantwoording van de financiële middelen van de vereniging; het innen van contributies/donaties; afhandelen van financiële verplichtingen door de vereniging aangegaan; al het overige dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de penningmeester behoort.
6. De wedstrijdsecretaris is belast met de ondersteuning bij de aanvraag van de startpassen en het organiseren van officiële KNHS wedstrijden
7. De algemene bestuursleden dienen ter ondersteuning van de overige bestuursleden wanneer deze, om welke reden dan ook, te kort dreigen te schieten bij een juiste uitvoering van hun bestuursfunctie. Met in-achtname van de van toepassing zijnde functieomschrijving.
8. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende vergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden. Indien bij een stemming de stemmen staken wordt er opnieuw gestemd. Mochten de stemmen weer staken dan beslist de voorzitter.
9. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
10. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
11. Het bepaalde in artikel 16 van de statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.

Artikel 6 - Verkiezingen en benoemingen

1. Alle verkiezingen en benoemingen voor een functie in de vereniging geschieden door kandidaatstelling en zo nodig stemming en herstemming. Indien meer dan één vacature dient te worden vervuld, geschiedt de kandidaatstelling voor iedere vacature afzonderlijk.
2. Alle kandidaten voor de in lid 1 bedoelde functies dienen lid van de vereniging te zijn of bereid zijn lid te worden van de vereniging.
3. Indien de statuten en/of reglementen een benoeming via een voordracht voorschrijven wordt, nadat een kandidaat zich voor zijn benoeming heeft teruggetrokken, de kandidaatstelling en benoeming aangehouden totdat een nieuwe voordracht is opgesteld.



Artikel 7 - Officiële mededelingen.

1. De leden ontvangen alle officiële mededelingen via de digitale weg. Indien een lid hierover niet beschikt kan hij/ zij op aanvraag de informatie fysiek ontvangen.

Artikel 8 – Slotbepaling

1. Wijzigingen in dit algemeen reglement kunnen uitsluitend door de algemene ledenvergadering tot stand worden gebracht; zij dienen met tweederde van de uitgebrachte stemming te zijn aangenomen.
2. Ingeval één of meerdere bepalingen van dit algemeen reglement mochten blijken niet duidelijk te zijn, alsmede in gevallen waarin dit algemeen reglement, noch statuten, blijkt te voorzien, beslist het bestuur van de vereniging.

Vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering d.d. 6 mei 2022 te Wijk en Aalburg

De voorzitter,
Irma Bouman

De secretaris,
Antoinette van Rijswijk - Bouman